

# Scheda Secondo Genitore

La scheda del Secondo Genitore è richiesta obbligatoriamente se il genitore nella scheda precedente si trova divorziato/separato.

In alto a sinistra è presente il pulsante per il salvataggio, a destra il link alla guida on line.

I campi contrassegnati con ★ sono campi obbligatori

| Genitore/Tutore                                                                   | Secondo genitore                                                                                         | Alunno | Scelte | Consensi | Riepilogo    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|----------|--------------|
| <b>Dati secondo genitore</b>                                                      |                                                                                                          |        |        |          |              |
|                                                                                   |                                                                                                          |        |        |          | <b>Guida</b> |
| <input type="button" value="Salva"/>                                              |                                                                                                          |        |        |          |              |
| Codice fiscale                                                                    | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| Cognome                                                                           | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| Nome                                                                              | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| Sesso                                                                             | <input type="radio"/> Maschio <input type="radio"/> Femmina                                              |        |        |          |              |
| Data nascita                                                                      | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| Comune / stato estero di nascita                                                  | <input type="text"/>    |        |        |          |              |
| Cittadinanza                                                                      | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| Tipo tutela                                                                       | <input type="radio"/> Padre <input type="radio"/> Madre                                                  |        |        |          |              |
| <b>Residenza</b>                                                                  |                                                                                                          |        |        |          |              |
| Indirizzo                                                                         | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| Comune                                                                            | <input type="text"/>    |        |        |          |              |
| Provincia                                                                         | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| CAP                                                                               | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| Telefono                                                                          | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| <b>Domicilio (1)</b>                                                              |                                                                                                          |        |        |          |              |
| Indirizzo                                                                         | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| Comune                                                                            | <input type="text"/>  |        |        |          |              |
| Provincia                                                                         | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| CAP                                                                               | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| Telefono                                                                          | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| Cellulare                                                                         | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| Email                                                                             | <input type="text"/>                                                                                     |        |        |          |              |
| <b>Note</b>                                                                       |                                                                                                          |        |        |          |              |
| <small>(1) Da compilare solo se diverso dalla residenza, qualora inserita</small> |                                                                                                          |        |        |          |              |

Sono presenti le sezioni per :

## Dati Anagrafici del Secondo Genitore

Viene controllato il Codice Fiscale con la congruenza di Cognome/Nome e dell'ultimo carattere di controllo.

La lente a destra del 'Comune / stato estero di nascita' avvia la ricerca dei comuni.

## Dati di Residenza

La sezione può essere completata inserendo tutti i dati di residenza o precompilandola attraverso il clic alla lente (1) che permette di recuperare i dati già inseriti in fase di registrazione.

La lente a destra del 'Comune' di residenza permette la ricerca dei comuni di residenza.

## Dati di Domicilio

La sezione va compilata solo se il domicilio è diverso dalla residenza.

La lente a destra del 'Comune' di domicilio permette la ricerca dei comuni di residenza.

Il **pulsante 'Salva'** permette di controllare i dati della scheda; nel caso di errori apparirà una lista di messaggi in rosso in calce, e di registrare i dati consentendo l'accesso alle schede successive.