

Registro Corso

Alla partenza dell'erogazione è necessario tener un registro con le presenze o assenze dei partecipanti all'appuntamento.

La voce a menù REGISTRO CORSO, riepiloga tutti i corsi che sono in partenza o che sono già partiti. Non sono permesse operazioni di modifica sui dati presentati.

The screenshot shows the 'Registro Corso' application. On the left is a sidebar menu with 'Gestione AGFA' expanded, showing options like 'Moduli', 'Dispositivi', 'Progetti', 'Partenariati', 'Edizioni', 'Erogazioni', 'Scheda Apprendista', and 'Registro corso'. The top bar shows the user 'PATTARO LUCIANO' and navigation buttons like 'Indietro', 'Avanti', 'Nuovo', 'Modifica', 'Salva', 'Annulla', 'Elimina', and 'Help'. The main area has tabs for 'Registro Corso', 'Appuntamenti', and 'Iscritti agli Appuntamenti'. Below these are search filters for 'Data inizio corso', 'Edizione', 'Modulo', 'Tipo corso', and 'Codice corso'. A table at the bottom lists courses with columns for 'Codice corso', 'Inizio corso', 'Edizione', 'Data inizio', 'Data fine', and 'Modulo'.

Codice corso	Inizio corso	Edizione	Data inizio	Data fine	Modulo
ER11	08/03/2013	COMPETENZA DIGITALE: OFFICE AUTOMATION - VICENZA	01/03/2013		COMPETENZA DIGITALE: OFFICE AUTOMATION
ER3	12/03/2013	COMPETENZA DIGITALE: ELABORAZIONE DI INFORMAZIONI E DATI - TREVISO	01/03/2013	30/04/2013	COMPETENZA DIGITALE: ELABORAZIONE DI INF

Alla selezione di uno dei corsi presentati si può passare al riepilogo degli [APPUNTAMENTI](#).